

Eierlegendes Woll-Milch-Talent

Assistenz der Geschäftsleitung mit Entwicklungsperspektive

Unser Kunde ist eine etablierte soziale Organisation in Vorarlberg mit rund 150 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Als Sozialprojekt gegründet entwickeln wir unseren Betrieb konsequent zu einem modernen, professionellen Dienstleister im Sozialbereich weiter. Dabei verbinden wir unsere sozialen Werte mit zeitgemäßen Strukturen, digitaler Unterstützung und effizienten Prozessen.

DAS UNTERNEHMEN BIETET:

- Eine spannende Schlüsselrolle in der Weiterentwicklung einer Social-Profit-Organisation mit enger Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung
- Sinnstiftende Tätigkeit in einem engagierten Team
- Flexible Arbeitsgestaltung und Entwicklungsmöglichkeiten
- Faire Entlohnung und Zusatzleistungen lt. Kollektivvertrag der Vorarlberger Sozialwirtschaft

DEIN FACHLICHES PROFIL:

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium (z. B. Betriebswirtschaft, Organisationsentwicklung oder vergleichbar) mit Freude an digitalen Anwendungen
- Strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Fähigkeit, Mitarbeitende in Veränderungsprozessen mitzunehmen
- Führungserfahrung von Vorteil

DEINE AUFGABEN:

- Strategische Unterstützung der Geschäftsführung bei der Weiterentwicklung und Transformation des Betriebs
- Mitarbeit bei Organisations- und Veränderungsprozessen auf dem Weg zum modernen Dienstleistungsunternehmen
- Personaleinsatzplanung, Entwicklung und Führung der Produktivkräfte
- Kontinuierliche Verbesserung, Optimierung und Weiterentwicklung von Arbeitsabläufen
- Koordination und Umsetzung von IT-Themen, insbesondere
- Einführung und Weiterentwicklung digitaler Systeme
- Unterstützung bei der Nutzung moderner Technologien
- Mitgestaltung von KI-Anwendungen und digitalen Tools im Arbeitsalltag

Du bist interessiert und begeistert? Dann bewirb Dich bitte online auf unserem Karriere-Portal www.walser-personal.at.
Referenz „V26.044“

Aus Diskretionsgründen werden vor einer konkreten Bewerbung keine Auskünfte erteilt.

Dein Ansprechpartner: **Dr. Lukas Schrott, office@walser-personal.at**

Walser Personal Management, 6800 Feldkirch, Hauptmann-Amann-Str. 2, +43 5522 39500,
www.walser-personal.at